

# 2022年度 留学生新入学・編入学選抜実施要項

稚内北星学園大学 稚内本校・京都サテライト校  
(2022年4月から育英館大学に名称変更予定)

## 1. 募集人員

情報メディア学部 情報メディア学科

【稚内本校】

1年次新入学：若干名  
2年次編入学：若干名  
3年次編入学：若干名

【京都サテライト校】

1年次新入学：若干名  
2年次編入学：若干名

## 2. 出願資格

外国籍を有する者で、次の(1)及び(2)双方の要件を満たす者に出願資格があります。

### 【1年次新入学】

(1) 次の①に掲げる要件を満たし、②③のいずれかの条件に該当する者

- ① 本学の学生として、「出入国管理及び難民認定法」による在留資格「留学」を取得または更新できる者。
- ② 外国籍を有し、外国における通常の課程による12年の学校教育を修了し、その国において大学入学資格を有する者。またはこれに準ずる者で文部科学大臣が指定した者。
- ③ 本学において、個別の入学資格審査により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で、2022年4月1日までに18歳に達するもの。(P2注1)

(2) 次の①～③のいずれかの条件に該当する者

- ① 独立行政法人日本学生支援機構が主催する「日本留学試験」の教科・科目のうち「日本語」を受験し、[読解、聴解・聴読解]の合計点が200点以上の者。
- ② 公益財団法人日本国際教育支援協会と独立行政法人国際交流基金が主催する「日本語能力試験(JLPT)」を受験し、N2レベル以上に認定された者。
- ③ 上記①または②に相当する語学力があると本学において認められる者。

### 【2年次編入学】

(1) 次の①に掲げる要件を満たし、②～⑤のいずれかの条件に該当する者

- ① 本学の学生として、「出入国管理及び難民認定法」による在留資格「留学」を取得または更新できる者。
- ② 外国において13年の学校教育(1年間の高等教育機関を含む)を修了した者、及び2022年3月までに修了している者でその国の大学編入学資格を有する者。
- ③ 日本の大学、短期大学、高等専門学校卒業生、及び2022年3月までに卒業見込の者。

④日本の大学に1年以上在籍し、教職科目・資格科目を除き30単位以上修得した者、及び2022年3月までに修得している者。

⑤日本の専修学校専門課程修了者で、大学編入学資格を有する者。

(2)次の①～③のいずれかの条件に該当する者

①独立行政法人日本学生支援機構が主催する「日本留学試験」の教科・科目のうち「日本語」を受験し、[読解、聴解・聴読解]の合計点が200点以上の者。

②公益財団法人日本国際教育支援協会と独立行政法人国際交流基金が主催する「日本語能力試験(JLPT)」を受験し、N2レベル以上に認定された者。

③上記①または②に相当する語学力があると本学において認められる者。

### 【3年次編入学】

(1)次の①に掲げる要件を満たし、②～⑤のいずれかの条件に該当する者

①本学の学生として、「出入国管理及び難民認定法」による在留資格「留学」を取得または更新できる者。

②外国において14年の学校教育(2年間の高等教育機関を含む)を修了した者、及び2022年3月までに修了見込みの者でその国の大学編入学資格を有する者。

③日本の大学、短期大学、高等専門学校卒業生及び2022年3月までに卒業見込みの者。

④日本の大学に2年以上在籍し、教職科目・資格科目を除き62単位以上修得した者および2022年3月までに修得している者。

⑤日本の専修学校専門課程修了者で、大学編入学資格を有する者。

(2)次の①～③のいずれかの条件に該当する者

①独立行政法人日本学生支援機構が主催する「日本留学試験」の教科・科目のうち「日本語」を受験し、[読解、聴解・聴読解]の合計点が200点以上の者。

②公益財団法人日本国際教育支援協会と独立行政法人国際交流基金が主催する「日本語能力試験(JLPT)」を受験し、N2レベル以上に認定された者。

③上記①または②に相当する語学力があると本学において認められる者。

※授業はすべて日本語で行われるので、十分な日本語能力が必要です。

なお、本学は入学後の日本語教育及び予備教育としての日本語教育機関は設置していません。

注1:【1年次新入学】(1)③により出願を希望する者の入学資格審査について

学校教育法施行規則の一部を改正する省令が平成15年9月19日に公布、同日施行されました。

これにより、本学に入学を志願する者は、事前に個別の受験資格審査を受けなければなりません。

受験資格を認められた者のうち、入学資格の認定を希望する者は、下記の要項に基づき手続を行って下さい。

## 記

### 1. 入学資格審査の対象者(学校教育法施行規則第69条第6号の該当者)

(1)高等学校段階を有する外国人学校を卒業した者及び卒業見込みの者

(2)各種学校などでの学習歴及び社会での実務経験等が高等学校卒業と同等以上であることが客観的に確認できる者

### 2. 申請手続

「稚内北星学園大学入学資格認定書交付申請書」と併せ、次の書類を取り揃え申請すること。

なお申請する場合は、事前相談を行うこととする。

(1)1.(1)に該当する者

ア 当該学校の教育内容等を証明するもの

イ 当該学校の卒業証明書又は卒業見込証明書

(2)1.(2)に該当する者

各種学校などでの学習歴及び社会での実務経験等が高等学校卒業と同等以上の学力であることを客観的に確認できる書類

### 3. 入学資格審査基準

(1)2.(1)の申請者

申請者の申請書類を審査の上、当該学校の教育内容等が高等学校学習指導要領に準じているかを精査し、学力検査等により高等学校卒業と同等以上の学力であることを審査する。

入学資格の基準を満たしている者については「稚内北星学園大学入学資格認定書」を交付する。

(2)2.(2)の申請者

申請者の学習歴及び社会での実務経験等について精査し、高等学校卒業と同等以上の学力があるかを審査する。

### 4. 入学資格審査の結果

入学資格審査の結果は、申請者宛に通知する。

※稚内北星学園大学入学試験の受験について「稚内北星学園大学入学資格認定書」の交付を受けた者は、本学の入学試験を出願することができる。出願の際は必ず「稚内北星学園大学入学資格認定書(写)」を添付すること。

### 3.保証人・経費支弁者について

保証人・経費支弁者については、日本国内居住者、日本国外居住者ともに、引き受けて頂くことができます。

なお、同一人物が保証人と経費支弁者を兼ねて頂くことも可能です。

(保証人) 志願者の在学期間中の一切の行動について責任を負います。経費支弁者を兼ねている保証人は、必要経費についても責任を負います。また、志願者に日本の法令および稚内北星学園大学の規則を守らせ、留学目的外の活動をさせず、学業に専念できるよう指導をしていただかなければなりません。

(経費支弁者) 志願者の在学期間中の一切の必要経費について責任を負います。

### 4. 試験日程等

試験日等については下記の通りとする。

なお、秋(9月)入学の試験日程等については、必要に応じ別に定めるものとする。

#### (1) 試験日程

区分	出願期間	試験日	合格発表日	入学手続締切日
I期	11月1日(月)～11月15日(月)	11月20日(土)	11月25日(木)	12月10日(金)
II期	11月29日(月)～12月13日(月)	12月18日(土)	12月22日(水)	1月14日(金)
III期	1月6日(木)～1月28日(金)	2月5日(土)	2月9日(水)	2月25日(金)
IV期	2月7日(月)～2月25日(金)	3月3日(木)	3月9日(水)	3月25日(金)
V期	2月28日(月)～3月18日(金)	3月24日(木)	3月29日(火)	4月1日(金)

#### (2) 試験開始時刻

受付	面接
9:00～9:20	9:30～

注1: 面接開始時刻の10分前までに受付を済ませて下さい。

#### (3) 試験会場

稚内北星学園大学 稚内本校 (詳しくは、P9を参照のこと)  
京都サテライト校 (詳しくは、P10を参照のこと)

## 5.出願方法

以下の方法で郵送にて出願して下さい。

全ての出願書類が、必ず出願期間の最終日までに本学に届くようにして下さい。

### 【日本国内から出願する場合】

書留速達郵便で出願して下さい。

### 【日本国外から出願する場合】

国際スピード郵便(EMS)等、最も確実かつ速い郵便等でお出願して下さい。

郵送先：稚内北星学園大学 入試キャリア支援課  
〒097-0013  
北海道稚内市若葉台1丁目2290-28

## 6.受験料

30,000円

※ 一度納入された受験料は、受験意志の表明とみなし返還いたしません。

### 【日本国内から納入する場合】

本学所定の「受験料振込依頼書」を使用して納入して下さい。「受験料振込依頼書」及び「出願用領収書」には必ず志願者名、振込人名等を記入して下さい。

なお、取扱銀行の収納印のある「出願用領収書」を入学願書の指定箇所にのり付けして提出して下さい。

### 【日本国外から納入(送金)する場合】

外貨では受け付けません。必ず日本円で以下の銀行口座に送金して下さい。

金融機関で入学検定料 30,000 円に支払手数料を加算した額面を下記の要領に従って海外送金して下さい。また、その際の外国送金依頼書のコピーを入学願書の指定箇所にのり付けして提出して下さい。

※振り込む銀行(中国銀行、Bank of America など)によっては、手数料がかかる場合があります。

この場合、検定料+支払手数料とは別に、当該銀行でかかる手数料も併せて支払って下さい。

手数料の目安は、およそ\$20-\$30 ぐらいですが、それぞれの金融機関によって金額が異なりますので、銀行でよく確認して下さい。

入金に不足が生じた場合、願書は受理できません。

【日本国外からの受験料振込先】

BENEFICIARY' S BANK (受取銀行) 信金中央金庫	SHINKIN CENTRAL BANK INTERNATIONAL OPERATIONS CENTER
BENEFICIARY' S BANK ADDRESS (受取銀行住所) 東京都中央区京橋 3-8-1	3-8-1KYOBASHI, CHUO-KU TOKYO JAPAN
BENEFICIARY' S BANK SWIFT CODE (受取銀行スイフト番号)	ZENBJPJT
ACCOUNT NO. (金融機関コード) (店番) (口座番号) 稚内信用金庫本店	10210011164478 WAKKANAI SHINKIN BANK HEAD OFFICE BRANCH
BENEFICIARY' S NAME (受取人名) 稚内北星学園大学	WAKKANAI HOKUSEI GAKUEN UNIVARSITY
BENEFICIARY' S ADDRESS (受取人住所) 北海道稚内市若葉台 1-2290-28	1-2290-28 WAKABADAI,WAKKANAI CITY HOKKAIDO JAPAN

7. 出願上の注意

- (1) 日本文・英文以外の書類には、日本語訳または英語訳を必ずつけて下さい。
- (2) 全ての証明書は原本を提出して下さい。原本を提出できない者は、原本から正しく複製されたものであることを大使館等公的機関が証明したコピーを提出してください。ただの複写(コピー)は一切受け付けません。
- (3) 出願書類に虚偽の記載や不備があった場合は受験資格を失効します。
- (4) 合格発表後に出願書類および入学手続書類等に虚偽の記載のあったことが明らかとなった場合は、合格を取り消します。
- (5) 入学後に出願書類および入学手続書類等に虚偽の記載のあったことが明らかとなった場合は、除籍または強制退学になります。

8. 出願書類

(1) 入学願書(本学所定用紙)

①FormNo.1-1～No.2-2については、必ず志願者本人が全ての項目を記入して下さい。

②FormNo.4健康診断書は自由様式での提出も可能です。

なお、願書を提出する1年以内に、在学する日本人学校、高等学校等または医療機関等において健康診断を実施している場合にあっては、その健診結果を記した原本またはコピーの提出に換えることができます。ただし、「視力・聴力・色覚・X線検査・既往歴及び現在ある病気の記載」については、必須検査項目とします。

③FormNo.5-1～No.8については、記入すべき方が記入し、合格者が入学手続の際、提出して下さい。

なお、FormNo.5-1～No.8についても、合格した場合を想定して出願時に提出することも可能です。

(2) 受験料領収書(出願用領収書)

入学願書の指定箇所にのり付けして下さい。海外から振り込んだ場合には、領収書の控えのコピーを添付して下さい。

(3) 住民票またはパスポートのコピー

○日本国内に居住している場合

①住民票は、国籍・在留資格・在留期間・在留期間の満了日が記載されているものを提出して下さい。

○日本国外に居住している場合

①パスポートの場合は、顔写真・氏名が記載されているページをA4用紙にコピーして下さい。

②パスポートがない場合は、政府またはこれに準じる公的機関が発行した身分証明書のコピーでも構いません。

(4) 出身高等学校卒業(修了)証明書または卒業(修了)見込証明書

原本(オリジナル)に限ります。原本の返却を希望する場合は申し出て下さい。

※大学を卒業している場合は、大学卒業(修了)証明書も提出して下さい。

(5) 出身高等学校成績証明書

①在学中の各学年の成績が記入されたものを提出して下さい。

②原則、原本(オリジナル)に限ります。原本の返却を希望する場合は申し出て下さい。

なお、現在、日本国内にある日本語教育施設等に在籍し日本国内に居住しているため、母国からの原本の取得が困難な場合にあっては、在籍する日本語教育施設等が証明する当該施設等の入校時に提出した原本のコピーでも構いません。

※大学を卒業している場合、大学の成績証明書も提出して下さい。

※上記の他、現在、日本語教育施設等に在籍しているものは、所属機関の出席状況証明書を提出して下さい。

(6) 日本留学試験(日本語)200点以上のまたは日本語能力試験N2レベル以上の成績証明書(コピー)

※日本語能力試験において、点数が本学の基準に満たない場合は、所属する日本語学校等の推薦書の提出を求めます。

(7) 志望理由書(本学所定用紙)

志願者本人が、必ず日本語で全ての項目の合計で、概ね800字以上1600字以内で記入して下さい。

(8) 写 真

3枚(縦4cm×横3cm)提出して下さい。1枚は願書に貼り付け、2枚は封筒に入れて添付して下さい。最近3ヶ月以内に撮影したもので正面脱帽。裏面に氏名を記入して下さい。

(9) パスポートのコピー(パスポートを所有している場合のみ提出)

顔写真および日本への出入国歴の記載されたページのコピーを提出して下さい。

#### (10) 稚内北星学園大学入学資格認定書

入学資格審査を受けた者のみ提出して下さい。

査証申請の際に必要なことがあるので、願書のコピーを一部手元に保管して下さい。

### 9. 選考方法

#### (1) 選考方法

##### ① 書類審査

##### ② 面接

※1 海外からの受験者及び現下のコロナ禍にあって、指定する試験会場での受験が困難であると本学が認めた者に限りインターネット回線を利用した試験を行います。

詳細については、本学までお問い合わせ下さい。

※2 日本留学試験(日本語)200点以上または日本語能力試験(N2)を取得している場合は、本学が独自に課す日本語能力試験を免除します。

### 10. 入学手続・学費・留学生支援制度

合格者には、合格通知書とともに入学手続に必要な書類と手続方法を通知しますので、所定の期日までに入学手続を完了して下さい。なお、学納金についてはP10～P11の学納金一覧をご覧ください。

### 11. 留学生支援制度 (編入学を含む)

私費外国人留学生については、年間授業料の25%を減免します。

また、日本留学試験の「日本語」において300点以上の者、または日本語能力検定N1合格者については、年間授業料の50%を減免します。

ただし、25%減免、50%減免いずれも期間は1年間で、進級する際に直近一か年の出席率及び成績を鑑み、減免を継続するか否かを審査します。

### 12. 入学手続書類

留学生入学試験に「合格」した者は、入学手続締切日までに、以下の書類を提出してください。

なお、入学手続き締切日までに手続き類の提出が困難な場合は、本校入試キャリア支援課までご相談ください。



(1) 経費支弁の方が提出しなければならない書類(経費支弁を証明する書類)

- ①銀行残高証明書： 留学中の資金を担保するものとして、200万円程度の残高が必要です。
- ②預金通帳(コピー)： 銀行残高証明書を担保するものとして、預金通帳(2年～3年間)のコピーが必要です。
- ③在職証明書
- ④収入証明書
- ⑤戸籍書類： 本人と経費支弁者の関係を証明する書類として必要です。

(2) 受験生及び身元保証者等が提出しなければならない書類

- ①身元保証書 (願書Form No.5-1)
- ②身元保証引受経緯等説明書 (願書Form No.5-2)
- ③経費支弁書 (願書Form No.6-1,6-2)
- ④〈在留資格認定証明書〉交付のための大学代理申請願出書 (願書Form No.7)
- ⑤誓約書 (願書Form No.8)

### 13. 入学辞退・学納金の返還

(1) 在留資格認定証明書が不交付となった方

所定の期間内に入学辞退・授業料等返還に関する手続を完了して下さい。手続を完了された場合に、学納金を返還いたします。

(2) 他大学進学等により本学への入学を辞退される方

3月31日(水)までに所定の用紙で入学辞退を申し出た方は、入学金および返還に係る振込み手数料を除く学納金を返還します。

※手続には時間を要しますので、早急にお申し出下さい。また、入学辞退・学納金返還に必要な書類と手続方法については、入学辞退を申し出た際にお知らせ致します。

### 14. 国内試験場所在地

(1) 稚内北星学園大学 稚内本校

北海道稚内市若葉台1丁目2290番地28

TEL (0162)32-7511

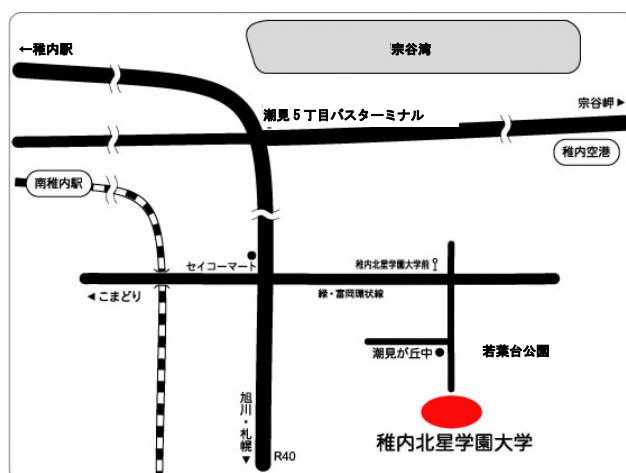
■バス利用

富岡線乗車(始発稚内駅前ターミナル)→

稚内北星学園大学前 下車徒歩3分

市内線乗車→終点潮見5丁目下車、富岡線

乗換→稚内北星学園大学前 下車徒歩3分



(2) 稚内北星学園大学 京都サテライト校  
 京都府京都市伏見区深草鞍ヶ谷 45-5  
 TEL (075)644-2005

■電車利用

京阪本線「藤森」駅より 徒歩約 20 分  
 JR 奈良線「JR 藤森」駅より 徒歩約 15 分



15.学納金一覧

1 年次入学の場合 (1 年次～4 年次)

(単位：円)

項目	1年次				2年次	3年次	4年次
	入学手続時	前期	後期	合計			
入学金	200,000	-	-	200,000	-	-	-
授業料	400,000	-	400,000	800,000	800,000	800,000	800,000
教育充実費	100,000	-	100,000	200,000	200,000	200,000	200,000
教育災害保険費	3,300	-	-	3,300	-	-	-
学生会費	-	2,700	-	2,700	2,000	2,000	2,000
同窓会費	-	5,000	-	5,000	5,000	5,000	5,000
合計	703,300	7,700	500,000	1,211,000	1,007,000	1,007,000	1,007,000

入学時授業料25%減免後の額

項目	1年次
入学金	200,000
授業料	600,000
教育充実費	200,000
教育災害保険費	3,300
学生会費	2,700
同窓会費	5,000
合計	1,011,000

入学時授業料50%減免後の額

項目	1年次
入学金	200,000
授業料	400,000
教育充実費	200,000
教育災害保険費	3,300
学生会費	2,700
同窓会費	5,000
合計	811,000

## 2年次編入の場合(2年次~4年次)

(単位:円)

項目	2年次				3年次	4年次
	入学手続時	前期	後期	合計		
入学金	200,000	-	-	200,000	-	-
授業料	400,000	-	400,000	800,000	800,000	800,000
教育充実費	100,000	-	100,000	200,000	200,000	200,000
教育災害保険費	2,600	-	-	2,600	-	-
学生会費	-	2,000	-	2,000	2,000	2,000
同窓会費	-	5,000	-	5,000	5,000	5,000
合計	702,600	7,000	500,000	1,209,600	1,007,000	1,007,000

## 編入時授業料25%減免後の額

項目	2年次
入学金	200,000
授業料	600,000
教育充実費	200,000
教育災害保険費	2,600
学生会費	2,000
同窓会費	5,000
合計	1,009,600

## 編入時授業料50%減免後の額

項目	2年次
入学金	200,000
授業料	400,000
教育充実費	200,000
教育災害保険費	2,600
学生会費	2,000
同窓会費	5,000
合計	809,600

## 3年次編入の場合(3年次~4年次)

(単位:円)

項目	3年次				4年次
	入学手続時	前期	後期	合計	
入学金	150,000	-	-	150,000	-
授業料	400,000	-	400,000	800,000	800,000
教育充実費	100,000	-	100,000	200,000	200,000
教育災害保険費	1,750	-	-	1,750	-
学生会費	-	2,000	-	2,000	2,000
同窓会費	-	5,000	-	5,000	5,000
合計	651,750	7,000	500,000	1,158,750	1,007,000

## 編入時授業料25%減免後の額

項目	3年次
入学金	150,000
授業料	600,000
教育充実費	200,000
教育災害保険費	1,750
学生会費	2,000
同窓会費	5,000
合計	958,750

## 編入時授業料50%減免後の額

項目	3年次
入学金	150,000
授業料	400,000
教育充実費	200,000
教育災害保険費	1,750
学生会費	2,000
同窓会費	5,000
合計	758,750

2021年5月25日改定版

## 稚内北星学園大学 留学生入学願書 (稚内本校・京都サテライト校共通)

Wakkanai Hokusei Gakuen University Application Form for International Students  
(Wakkanai main campus and Kyoto satellite campus in common)

情報メディア学部情報メディア学科 Faculty of Integrated Media Department of Integrated Media

入学希望校及び年次をチェックしてください

Please select the campus you wish to enter and the year of enrollment:

<input type="checkbox"/> 稚内本校 Wakkanai main campus		<input type="checkbox"/> 京都サテライト校 Kyoto satellite campus
<input type="checkbox"/> 1年次入学 First Year	※2022年の3年次編入学は 稚内本校に限る。 For the students who wish to transfer to the 3rd year In 2022, you can transfer only to Wakkanai main campus.	
<input type="checkbox"/> 2年次編入学 Second Year (For Transfer Students)		
<input type="checkbox"/> 3年次編入学 Third Year (For Transfer Students)		

志願者本人が楷書 (ブロック・レター) で記入してください。

The applicant must personally complete this application form in block letters.

※受験番号

1. 氏名 Name	姓 Family name	名 Given name	Middle name	写真貼付欄
カタカナ 氏名 Name in full				最近3ヵ月以内に写した上半身正面脱帽のもの Please affix a photo (4×3cm) here  貼付の写真の他、同様の写真を2枚同封して下さい。Please enclose 2 more identical photos in addition to the phot above.
ローマ字 In Roman Letters				
2. 国籍 Nationality	3. 性別 Sex		出生地 Place of Birth	男・女 M・F
4. 生年月日 Date of Birth	年 Year	月 Month	日 Day	5. 年齢 Age 歳
				6. 婚姻の有無 Marital status 有・無 Married/Single
7. 本国での現住所 Present Home Address	Tel: _____ Fax: _____ E-mail: _____			
8. 日本における連絡先(あれば) Address for correspondence in Japan (if known)	〒 _____ Tel: _____ Fax: _____ E-mail: _____			
9. 来日年月日(日本在住の場合) Date of arrival in Japan (only if residing in Japan)	年 Year	月 Month	日 Day	10. 在留資格(日本在住の場合) Present Status of visa(if in Japan)
				有効期限 Valid until 年 月 日 Year, Month, Day
11. 家族 別居している親・兄弟姉妹も含めすべての家族について書いてください。 Family Please include parents, and siblings (Even if living separately).				
Emergency contact	① 緊急連絡先	氏名 Name in Full	年齢 Age	続柄 Relationship
		現住所 Present Address	Tel: _____ Fax: _____	
		職業・役職 (詳細に) Occupation and position (Be specific)	Tel: _____ Fax: _____	
Family members other than listed in ①	② ①以外の家族	続柄 Relationship	氏名 Name	年齢 Age
				現住所 Present Address
				Tel: _____
				Tel: _____
				Tel: _____
				Tel: _____

## 12. 学 歴 Educational Background

(注) 必ず小学校から始めて、通学したすべての学校を記入すること。

Note: List all the schools you have attended in chronological order, starting with elementary school.

	学 校 名 Name of School	○印 Circle One	修業年限 Number of Years Attended	入学年月 Date of Entrance	卒業(修了)年月 Date of Graduation or Completion	学 位 Degree
	所在地・電話番号 Location/Telephone number					
① 小学校 Elementary Education		全日制学校 Day School 通信教育 Distance Learning 職業学校 Vocational Training School 夜間学校 Night School	年 Years	年 Year 月 Month	年 Year 月 Month	
② 中学校 Lower Secondary Education		全日制学校 Day School 通信教育 Distance Learning 職業学校 Vocational Training School 夜間学校 Night School	年 Years	年 Year 月 Month	年 Year 月 Month	
③ 高等学校 Upper Secondary Education	Tel:	全日制学校 Day School 通信教育 Distance Learning 職業学校 Vocational Training School 夜間学校 Night School	年 Years	年 Year 月 Month	年 Year 月 Month	
④ 専科学校 Professional Training School	Tel:	全日制学校 Day School 通信教育 Distance Learning 職業学校 Vocational Training School 夜間学校 Night School	年 Years	年 Year 月 Month	年 Year 月 Month	
⑤ その他 Other	Tel:	全日制学校 Day School 通信教育 Distance Learning 職業学校 Vocational Training School 夜間学校 Night School	年 Years	年 Year 月 Month	年 Year 月 Month	
⑥ 大学 University or College	Tel:	全日制学校 Day School 通信教育 Distance Learning 職業学校 Vocational Training School 夜間学校 Night School	年 Years	年 Year 月 Month	年 Year 月 Month	
⑦ 大学院 Graduate School	Tel:	全日制学校 Day School 通信教育 Distance Learning 職業学校 Vocational Training School 夜間学校 Night School	年 Years	年 Year 月 Month	年 Year 月 Month	
⑧ 高等学校卒業程度認定試験合格 Certificate for students achieving the proficiency level of Upper Secondary School.	種類 ( ) Type		取得日 ( ) Acquired		年 月 日 Year Month Day	

④⑤に通学した者は、その学校および学習内容について詳細に記入して下さい。

If you have filled in ④ or ⑤, please give details below.

また、12. 学歴及び15. 職歴以外の経歴がある場合も下欄に記入して下さい。

For other experience (volunteer, etc) that does not fall under section 12 or 15 please detail below.

--

## 13. 本国における大学入学資格の有無○印 (有・無)

Do you have the qualifications to enter University in your own country? (Yes / No)

## 14. 使用できる言語とその能力 Language Skills

母国名 Mother tongue					
外国語名 Foreign Language	読解 Reading	筆記 Writing	聴解 Listening	会話 Speaking	左に自己評価記入 Please make a self-assessment of your abilities of each language on the left A : 優 Excellent B : 良 Good C : 可 Fair D : 不可 Poor
日本語 Japanese					

日本語学習歴を以下に記入してください。

Please fill below if you have any previous Japanese language educational background.

## ①日本における日本語学校等での学習歴 (Within Japan)

学校名および所在地 Institute Location / Telephone	期 間		年 月 数 Duration
	自 From	至 To	
Tel:	年 月 Year / Month	年 月 Year / Month	年 月 日 Years Months

## ②日本以外での日本語学習歴 (Outside Japan)

学校名および所在地 Institute Location / Telephone	期 間		年 月 数 Duration
	自 From	至 To	
Tel:	年 月 Year / Month	年 月 Year / Month	年 月 日 Years Months
Tel:	年 月 Year / Month	年 月 Year / Month	年 月 日 Years Months

## 15. 職 歴 Employment Record (Attach separate sheets if space below is not sufficient)

勤務先名称および所在地 Name and Address of Employer	職務内容および地位 Type of work / Position	期間 Period	
		自 From	至 To
Tel:		年 月 Year / Month	年 月 Year / Month
Tel:		年 月 Year / Month	年 月 Year / Month

## 16. 志願者の過去の日本滞在歴及び在留資格認定証明書等交付申請の経歴について記入して下さい。

Please detail your previous stay in Japan and previous visa application experience (If any)

過去の日本滞在歴 Please give details of your previous entries into Japan. (たくさんある場合は、主なものを。ただし「留学」および「就学」に係わるものはすべて記入して下さい) In the case of insufficient space, give details of only the main entries. Please do not omit any entries related to study.	来日年月日 Date of arrival	滞在期間 Period of stay	在留資格 Status of Visa	滞在目的 (就学先等) Purpose
	在留資格認定証明書または査証不交付の経歴 Please give details of all of your unsuccessful application for entry to Japan (If any)	過去に在留資格認定証明書または査証の交付を申請して、不交付になったことがある場合はその事情を書いて下さい。これについて不整合等がある場合は再び不交付になるおそれがあるので、必ず詳細に記入すること。 To avoid re-denial, please write all the information accurately.		
	申請年月日 : Date of application : _____		在留資格 : Visa status : _____	
	申請先 : Authority of application : _____		渡航目的 (就学先等) Purpose of intended stay : _____	
	不交付理由等 (詳細に) : Reason for denial (in detail) : _____			









[ 受験料振込についてのお願い ] Note: This form is used only from inside Japan.

2022年4月入学

1. 日本国内居住者の方はこの様式を利用し、受験料30,000円を日本円で振り込んで下さい。
2. 受験料の振込みには、別途手数料が必要です。
3. 受験料振込依頼書と受験料領収書と出願用領収書を切り離さないで銀行に持参し、各領収書に取扱銀行から収納印を受けて下さい。
4. 領収書のうち「出願用領収書」は入学願書の指定箇所にのり付けして他の出願書類と一緒に大学に提出（郵送）して下さい。  
取扱い銀行の収納印がない領収書は無効です。

太線に沿って切り取りご使用ください。

稚内北星学園大学

2022年4月入学

受験料  
領収書



次のとおり領収しました。  
稚内北星学園大学

<b>金額 ￥30,000円</b>	
志願者名	
振込人名	

【お願い】

1. 受験料領収書と出願用領収書と振込依頼書とは切り離さずに氏名等の必要事項を記入し、指定銀行に受験料を振り込んで下さい。
2. 次に、取扱銀行より各領収書に収納の印を受けてください。
3. 銀行の収納印を確認してから領収書を受け取って下さい。
4. 出願用領収書は入学願書にのり付けし稚内北星学園大学入試キャリア支援課に出願書類と一緒に提出してください。
5. 取扱銀行の収納印がない領収書は無効です。
6. 大学に納入された受験料は、一切返還されません。
7. この領収書は出願した場合の大切な書類です。

＜本人保管＞  
Receipt for applicant

稚内北星学園大学

2022年4月入学

出願用  
領収書



本領収書は願書にのり付けして大学に提出するものです。次の欄は必ず記入すること。

志願者 (Applicant)		
氏名 Name	姓 Family Name	名 Given Name
フリガナ		
漢字		
Romanization (拼音)		
国籍 (Nationality)		
振込人名 (Payer)		
志願者との関係 (Relationship to the applicant)		
連絡先 Tel		
保証人名 (Guarantor)		

＜大学保管＞  
Receipt for Wakkanai Hokusei  
Gakuen University

2022年4月入学 稚内北星学園大学

受験料・振込依頼書

Application Fee Payment Form For April 2021 Entry



電信扱	科目 *	
依頼日	年 月 日	依頼日 電信扱

〔銀行取扱期間〕 2022年3月31日（木）まで  
銀※ 日本国内からの納入時のみ使用してください。  
(Use for Payment within Japan only)

振込先銀行名	支店名	口座番号
稚内信用金庫 Wakkanai Shinkin Bank	本店 Main Branch	普通 1164478
受取人口座名	ワッカナイホクセイ ガクエンダイガク 稚内北星学園大学	金額 ¥30,000円
志願者氏名 (カタカナ)	振込金額	現金
		当手 枚
氏名 (漢字)		他手 枚
		手数料
〒	TEL	注意：日本円以外の外貨は受け付けない。 手数料上積みのこと *印の箇所は記入しないで下さい
住所		

＜取扱銀行保管＞

受験料領収書  
のり付け欄

Area to paste the  
application fee  
receipt.

日本国内からの納入の場合、ここへ本学所定の「出願用領収書〈大学保管用〉」をのり付けして下さい。

日本国外からの納入の場合、ここへ取扱銀行の収納印のある振込受付証明書またはその写しをのり付けして下さい。

Please affix the application fee receipt here. (When sending money within Japan, please use the provided payment form and affix the receipt for Wakkanai Hokusei Gakuen University)

(注) 1. 受験料を振込んだ取扱銀行の収納印がないものは無効となります。

If there is no official stamp on the receipt from the bank at which you remitted the fee, your application will be regarded as invalid.

2. 留学生の受験料：30,000円（日本国外からの納入の場合は、銀行手数料を加算して下さい。）

The application fee is ¥30,000

(When sending money from abroad, please include all the handling charges)

office use

office use

office use

office use

# 健康診断書

## Certificate of Health

※ 医師が記入してください。  
(To be filled out by physician)

氏名 男(Male) 生年月日 女(Female) Date of Birth: 国籍  
Name in full: \_\_\_\_\_ Nationality: \_\_\_\_\_

現住所  
Address: \_\_\_\_\_

1. 身長(Height) \_\_\_\_\_ cm 2. 体重(Weight) \_\_\_\_\_ kg 3. 血液型(Blood type) (A. B. AB. O. + - ) \_\_\_\_\_

4. 視力(Eyesight)  
裸眼(without glasses) 左(Left) \_\_\_\_\_ 右(Right) \_\_\_\_\_ 矯正(with glasses) 左(Left) \_\_\_\_\_ 右(Right) \_\_\_\_\_

5. 聴力(Hearing) 左(Left) \_\_\_\_\_ 右(Right) \_\_\_\_\_ 6. 色覚(Color Vision) 正常(Normal) 異常(Abnormal)

7. 既往症について、ある場合はチェックし、その罹患時の年齢を記入してください。  
Past illness: if any, indicate age at the time of contraction

結核 Tuberculosis  歳(Age) マラリア Malaria  歳(Age) リューマチ Rheumatic Fever  歳(Age)

てんかん Epilepsy  歳(Age) 腎疾患 Kidney diseases  歳(Age) 心臓疾患 Cardiac diseases  歳(Age)

糖尿病 Diabetes  歳(Age) アレルギー Allergy  歳(Age) その他の伝染病疾患 Other communicable diseases  歳(Age)

8. 現在、病気があればチェックしてください。

Present illness

扁桃腺、鼻又は咽喉 Tonsils, nose or throat	<input type="checkbox"/>	心臓又は血管 Heart and blood vessels	<input type="checkbox"/>
胃又は消化器官 Stomach and digestive system	<input type="checkbox"/>	泌尿生殖器 Genito-urinary system	<input type="checkbox"/>
脳又は神経組織 Brain and nervous system	<input type="checkbox"/>	血液又は内分泌器官 Blood and endocrine system	<input type="checkbox"/>
肺又は呼吸器官 Lungs and respiratory system	<input type="checkbox"/>	骨、関節又は運動器官 Bones, joints and locomotor system	<input type="checkbox"/>
その他内臓器官 Other abdominal organs	<input type="checkbox"/>	皮膚 Skin	<input type="checkbox"/>

9. エックス線検査 Chest X-ray examination

健康  Normal  
要観察  To be re-checked  
要医療  Requires medical treatment



撮影年月日 Date of examination

所見(Describe the condition of applicant's lungs)

10. 診断の結果、本人の健康状況は次のとおりである。(After examination I attest that the applicant's health and physical condition is)

優…… 良…… 可…… 不可……  
Excellent Good Fair Poor

11. 本人の健康状況は、日本留学に支障がないかどうか。(Do you think that the applicant's condition is good enough for his/her study in Japan?)

可…… 不可……  
Yes No

12. その他の特記事項(Other remarks)

診断の結果、上記のとおり相違ないことを証明する。(I hereby certify the above examination results)

診断年月日 (Date) 医療機関名 (Name of the health organization)

医師の署名・捺印 (Physician's signature) 住所 (Physician's office address)

印

※本様式に準じた様式可(自由様式)。ただし、「視力・聴力・色覚・X線検査・既往歴及び現在ある病気の記載」については必須。  
A free-form conforming to this certificate can be accepted. Eyesight, Hearing, Color Vision, Chest X-ray examination, present illness and past illness are required.

# 身元保証書

Letter of Guarantee

稚内北星学園大学 学長殿  
To the President, Wakkanai Hokusei Gakuen University

志願者氏名 : \_\_\_\_\_ 性 別 : \_\_\_\_\_  
Name of Applicant Sex

生 年 月 日 : \_\_\_\_\_ 年 月 日 国 籍 : \_\_\_\_\_  
Date of Birth Year / Month / Day Nationality

現 住 所 : \_\_\_\_\_  
Present Address

上記の者が稚内北星学園大学に在学中、学則その他諸規則・指示を遵守させると共に、万一本人の故意または過失によって大学の名誉を毀損し、あるいは損害を及ぼした時は、保証人連帯にて責任の一切を引き受け、貴意にそうよう致します。

また、志願者が学費、住居・生活費および帰国旅費を支払いきれない時は私が負担いたします。  
I hereby certify that I will guide the person whose name appears above during his/her period of study in the Wakkanai Hokusei Gakuen University. I will direct the student to honor the rules and regulations of the University and I will take full responsibility as guarantor should the student be the cause of any harm or damage either by intent or negligence to the good name of this University.  
Furthermore, I promise to bear the financial burdens should the student be unable to pay any of his/her school fees, rent, living expenses or return airfare to his/her home country.

身元保証人  
Guarantor

フリガナ  
氏 名 \_\_\_\_\_ 生年月日 \_\_\_\_\_ 年 月 日 本人との関係 \_\_\_\_\_  
Name Family Given Date of Birth Year/ Month / Day Relationship to the Applicant

現 住 所 \_\_\_\_\_ Tel : \_\_\_\_\_  
Present Address

職 業 \_\_\_\_\_ 勤務先名 \_\_\_\_\_  
Occupation Company Name

勤務先住所 \_\_\_\_\_ Tel : \_\_\_\_\_  
Office Address

保証年月日 \_\_\_\_\_ 年 月 日 保証人署名・印 \_\_\_\_\_ 印  
Date Year / Month / Day Signature Seal

## 身元保証引受経緯等説明書 Details of Guarantorship

1. 身元保証を引き受けた経緯および志願者との関係

Your relationship to the applicant and the reason to become a guarantor.

---

---

---

---

---

2. 志願者の最終学歴および現在の職業についてご存知の場合は具体的に記入して下さい。

If you are aware of the applicant's academic qualifications (obtained degrees etc) and his/her present employment, please give details.

---

---

---

3. 過去に外国人留学生・就学生の経費支弁又は身元保証を引き受けた経験がありますか。

Have you previously had any experience of acting as a guarantor or sponsor for an international student? (for guarantors living in Japan only)

あ る       な い  
Yes                      No

「ある」と答えられた方は、その留学生・就学生について記入して下さい。

If yes, please give details of the student

(1) 国 籍 \_\_\_\_\_  
Nationality

(2) 性 別 \_\_\_\_\_  
Sex

(3) 氏 名 \_\_\_\_\_  
Name

(4) 生年月日 \_\_\_\_\_ 年 月 日  
Date of Birth                      Year / Month / Day

(5) 入国年月日 \_\_\_\_\_ 年 月 日  
Date of Entry to Japan      Year / Month / Day

(6) 滞在期間 \_\_\_\_\_ 年 月 ~ \_\_\_\_\_ 年 月  
Length of time spent in Japan from      Year / Month      to      Year /      Month

(7) 滞在目的 (在学校等) \_\_\_\_\_  
Purpose of Stay

# 経費支弁書

## Written Oath for Defraying Expenses

日本国法務大臣 殿  
To the Minister of Justice of Japan

国籍  
Nationality \_\_\_\_\_

出願者氏名  
Full Name \_\_\_\_\_

\_\_\_\_年 \_\_\_\_月 \_\_\_\_日生 ( 男 ・ 女 )  
Date of Birth Year/ /Month Day/ ( Male / Female )

私は、このたび上記の者が日本国に入国した場合および在留中の経費支弁者になりましたので、下記のとおり

経費支弁の引き受け経緯を説明するとともに、経費支弁について誓約します。

I agree to defray all costs for the above person upon his/her stay in Japan or visit to Japan.  
I will explain the circumstances of this agreement below and give an oath to defray these expenses

### 1. 経費支弁の引受経緯

(申請者の経費の支弁を引受けた経緯及び申請者との関係について具体的に記載してください。)

Please explain in detail the circumstances for your defraying the costs of the applicant and your relationship to the applicant below.

---

---

---

---

---

### 2 経費支弁内容

Contents of Oath for defraying expenses

私 \_\_\_\_\_ は、上記の者の日本国滞在について、下記のとおり経費支弁することを誓約します。また、上記の者が在留期間更新許可申請の際には、本人名義の預金通帳（送金事実が記載されたもの）の写し等で、生活費等の支弁事実を明らかにする書類を提出します。

I, \_\_\_\_\_, do give an oath to defray the costs of the above person's stay in Japan. Further, when the above person applies for an extension of period of stay, I will provide copies of proof of Telegraphic Transfer or the applicant's bank accountbook(a document proving the defraying of funds), showing that I defrayed the living expenses for the above person.

(1) 学 費 毎月・半年ごと・年間 \_\_\_\_\_ 円 (日本円)

Tuition every month/ every six months/ every year \_\_\_\_\_ yen

(2) 生活費 月額 \_\_\_\_\_ 円 (日本円)

Living Expenses monthly amount \_\_\_\_\_ yen

(3) 支弁方法 (送金・振込み等支弁方法を具体的に書いてください。)

Method of Payment (Please explain in detail e.g. bank transfer, money order etc.)

---



---



---



---



---



---

記載日 年 月 日

Date: Year Month Day

Name of person defraying expenses

(Family)

(Given)

(Middle)

住 所

Address

Tel

E-mail

氏 名

印

Full Name (Signature)

Seal

出願者との関係

Relationship to the Applicant





# 誓 約 書

Pledge

1. 日本に入国し貴学に入学の上は、日本の法律および学則・諸規程を守り、学業に専念します。目的以外の活動はいたしません。
2. 在学中の諸経費および帰国旅費、留学中に必要な経費の一切を自己の責任において支弁し、貴学には迷惑をかけません。
3. 在留資格認定証明書交付申請のための必要書類はすべて自己の責任において不足不備なく提出いたします。
4. 在留資格認定証明書不交付の場合、貴学に対しては一切異議申し立てません。

1. I will, on entering Japan and being admitted into your University, honor the laws of Japan and the rules and other regulations of this university, and devote myself to study. I will not engage in any activity other than that for which I entered Japan.
2. I will take full personal responsibility for the payment of any and all expenses while at this University, for the cost of my return air-fare to my home country, and for all costs incurred during my period of study, and I will not demand anything of the university in this regard.
3. I hereby assure you that the necessary documents I submit for my application for a Certificate of Eligibility are true and correct in every respect.
4. I will not pose any objection against the University should my application for a Certificate of Eligibility be denied.

日付： 年 月 日  
Date Year / Month / Day

志願者の署名  
Signature of Applicant

