

育英館大学

2027年度 WEB出願マニュアル

出願システム利用の手順

※まず最初に...

WEB出願システムの基本的な操作について確認できます。

出願前に一度ご確認ください。

新規登録・ログイン
マニュアル

出願操作
マニュアル

検定料の決済
マニュアル

必要書類の確認と提出
マニュアル

受験票の発行
マニュアル

合格発表の確認
マニュアル

出願システム利用の手順

①基本情報の入力

出願システムにおいて、

- ・ 学部学科の選択 ・ 志望キャンパスの選択
- ・ 氏名等の個人情報の入力
- ・ 高校情報の入力 ・ 写真の登録

を行ってください。

各項目については以下の『共通マニュアル』をご参照ください。

※出願システムは、出願期間の約1か月前より入力することができます。

共通マニュアル

①基本情報の入力

学部学科の選択

『情報メディア学部 情報メディア学科』を選択してください。

学部 学科	必須 OK	情報メディア学部 情報メディア学科 情報メディア学部 情報メディア学科
-------	-----------------------------	---

志望キャンパスの選択

入学を希望するキャンパスを『稚内本校』または『京都キャンパス』からを選択してください。

志望校	必須 OK	稚内本校 稚内本校 京都キャンパス
-----	-----------------------------	--

①基本情報の入力

志願者本人の情報を入力してください。

(氏名、性別、生年月日)

氏名

必須

OK

姓

育英

名

太郎

セイ

イクエイ

メイ

タロウ

氏名を入力してください。
フリガナは全角カタカナです。

性別

必須

OK

✓ 男

女

性別を選択してください。

生年月日

必須

OK

2008

年

01

月

01

日

18歳

生年月日を入力してください。

①基本情報の入力

志願者本人の情報を入力してください。
(志願者住所)

住所	必須	郵便番号	612	0822	住所自動入力
	都道府県	京都府			
	市区町村	京都市伏見区深草鞍ヶ谷			
	番地建物・部屋番号	45-5 北辰ハイツ305号室			
	住所(フリガナ)	キョウトフキョウトシフシミク			
	※部屋番号までご記入ください。				

郵便番号を入力し、
住所自動入力を押してください。

番地、建物および部屋番号以降を入力
してください。
部屋番号がある場合は部屋番号まで入
力してください。
英数字を入力する場合は全角で入力し
てください。

①基本情報の入力

志願者本人の情報を入力してください。
(電話番号、メールアドレス)

電話番号

必須

OK

0756442005

電話番号または携帯電話番号

電話番号または携帯電話番号
を間違いなく入力してください。

メールアドレス

必須

OK

■■■■■@mail.com

メールアドレスは自動入力です。

入力されたメールアドレスに間違いが無いことを確認
してください。

①基本情報の入力

未成年者は保護者の情報を入力してください。

志願者本人の情報を入力してください。
(保護者の情報)

氏名（保護者） OK	姓 育英	名 花子
	セイ イクエイ	メイ ハナコ
	未成年者のみ記入	
本人との続柄 （保護者） OK	母親	
	未成年者のみ記入	
住所（保護者） OK	郵便番号 612	0822
	住所自動入力	
	都道府県 京都府	
	市区町村 京都市伏見区深草鞍ヶ谷	
	番地建物・部屋番号 45-5 北辰ハイツ305号室	
	未成年者のみ記入	
電話番号 （保護者） OK	0756442005	
	未成年者のみ記入	

郵便番号を入力し、住所自動入力を押してください。

**番地、建物および部屋番号以降はご自身で入力してください。
部屋番号がある場合は部屋番号まで入力してください。
英数字を入力する場合は全角で入力してください。**

電話番号または携帯電話番号を間違いなく入力してください。

①基本情報の入力

現在在籍中または卒業した高校の情報を入力してください。

高校情報の入力 必須	
学校区分（国公立） 必須 OK	☐ 国立 ☒ 公立 ☐ 私立 ☐ その他 高校の学校区分を選択してください。
高校名 必須 OK	高校名を入力すると選択肢が表示されます。 A ☒ 該当する高校名が無い場合はチェックを入れてください A高校 ※高校名は入力文字から候補をプルダウンで表示させて、選択する方式ですので、入力間違いが軽減されます。
課程 必須 OK	☒ 全日制 ☐ 定時制 ☐ 通信制 ☐ その他 課程を選択してください。
学校種 必須 OK	☒ 普通 ☐ 商業 ☐ 工業 ☐ 農業 ☐ 総合 ☐ 家政 ☐ その他 学校の種類を選択してください。

赤で囲った部分に高校名を入力すると選択肢が表示されます。該当する高校名が無い場合は緑で囲ったチェックボックスにチェックを入れ、青で囲った部分に入力してください。

①基本情報の入力

現在在籍中または卒業した高校の情報を入力してください。

卒業（見込み）	必須	- 年 - 月	卒業 卒業見込み 資格取得 資格取得見込み 認定合格 認定合格見込み 大検合格
注釈	高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定)の合格または合格見込みの方は年月を入力し、該当事項を選択してください。		

卒業見込年月または卒業年月を入力し、卒業区分を選択してください。
高等学校卒業程度認定試験(大学入学資格検定)の合格または合格見込みの場合は、年月を入力し、該当事項を選択してください。

①基本情報の入力

現在、専門学校、大学、短大に在籍中の方は学校名、学科、コースを入力してください。

専門学校の在籍者		
大学の在籍者		
短大の在籍者		
社会人の方（最終学歴）		

学校名	学校の所在地 都道府県を選択
	学校名
学科	学科
コース	コース

①基本情報の入力

社会人の方は最終学歴及び卒業年を入力してください。

専門学校に在籍者	▼
大学の在籍者	▼
短大の在籍者	▼
社会人の方（最終学歴）	▲

社会人の方（最終学歴）	
最終学歴	
卒業年	

①基本情報の入力

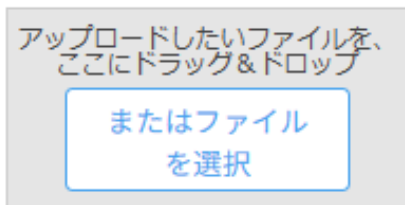
写真の登録

証明写真データをアップロードしてください。

アップロード可能な画像のサイズは5MB以下ですのでご注意ください。

本人写真の登録

必須



アップロード可能画像サイズ: 5MB以下

●本人写真を正しく入力してください。

出願システム利用の手順

②各入試区分独自項目の入力

基本情報の入力後は、入試区分によりそれぞれ必要な入力内容が異なります。

出願を希望する入試区分ごとに、以下マニュアルをご確認ください。

総合型選抜(AO)

総合型選抜(自己推薦)

学校推薦型選抜(指定校)

学校推薦型選抜(公募制)

一般選抜

一般選抜(共通テスト利用)

専門学科・総合学科卒業生選抜

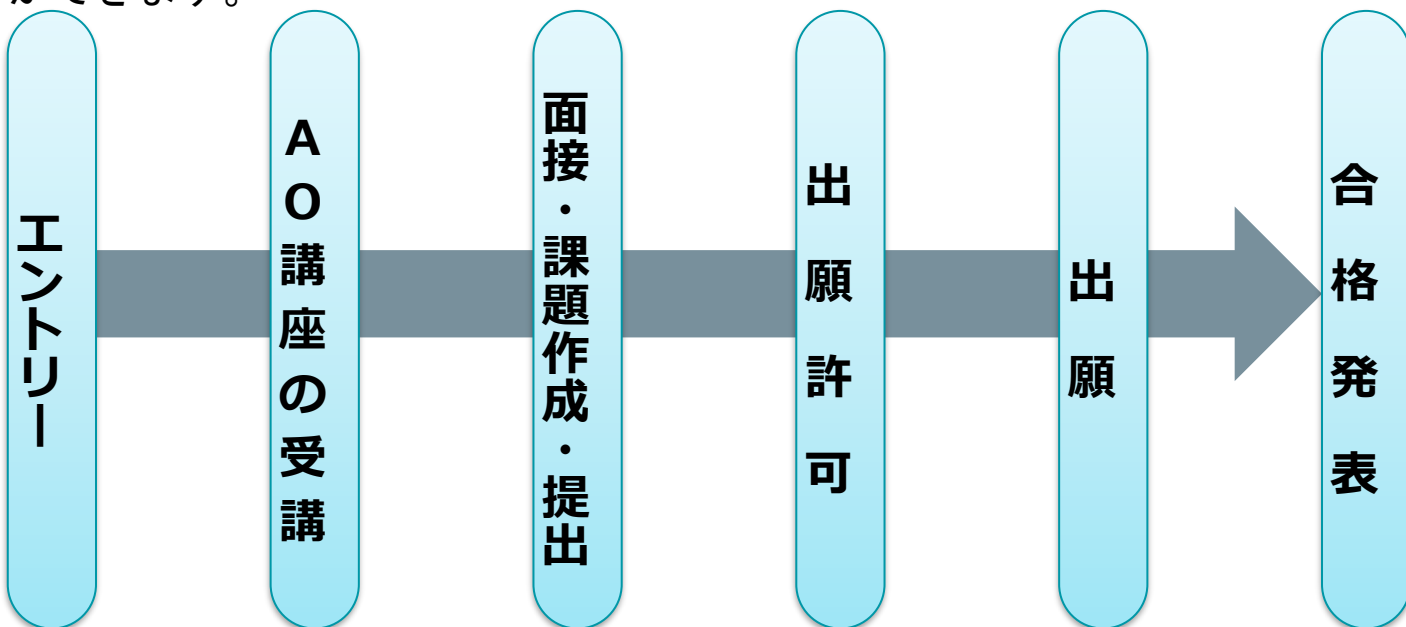
編入学(2年次、3年次)

一般選抜(社会人)

総合型選抜（AO） 出願の流れ

総合型選抜（AO）の出願の流れは以下の通りです。総合型選抜（AO）に出願を希望する場合は、はじめにエントリーが必要です。出願許可後、出願期間内に出願手続をしてください。

エントリー期間・出願期間の約1か月前より出願システムで入力することができます。



入試の選択

WEB出願システムトップページより「**願書を入力する**」をクリックし、表示されている各入試区分より

「**総合型選抜（AO）【専願】** ○期 **※エントリー**」を選択してください。
選択後、願書の入力画面に自動で移動します。エントリー期間約1か月前より出願システムで入力することができます。

育英館大学 2027年度 WEB出願システム | ログアウト [ユーザー名] さん こんにちは！ |

2027年WE B出願

願書 決済 必要書類 受験票

≫ 願書を入力する (入試を選ぶ)

願書手続きを行う
願書する項目を選択してください

総合型選抜（AO）【専願】 ○期 ※エントリー	総合型選抜（AO）【専願】 ○期
総合型選抜（自己推薦） 【専願】 ○期	学校推薦型選抜（指定校） 【専願】 ○期
学校推薦型選抜（公募制） 【専願】 ○期	一般選抜 ○期
一般選抜（大学入学共通テスト利用選抜） ○期	専門学科・総合学科 卒業生 選抜 ○期
一般選抜（社会人） ○期	編入学選抜 事前審査希望 申請 ○期
編入学選抜 ○期	

①基本情報の入力

志望学部学科・志望キャンパス・氏名等の個人情報・高校の情報・写真の登録を行ってください。(※[共通マニュアル](#)参照)

②独自項目の入力

本学を志望する動機及び自己PRをそれぞれ300字～400字程度で入力してください。枠内は2000字まで入力することができます。

本学を志望する動機	必須	300～400字	0文字
		●本学を志望する動機を正しく入力してください。	
自己PR	必須	300～400字	0文字
		●自己PRを正しく入力してください。	

③確認事項

選抜実施要項を再度確認し、記載の入試制度について正しく理解し、志願者本人が出願資格を満たしていることを確認してください。確認後、チェックボックスにチェックを入れてください。

確認事項	必須 ☐ 確認した 私は選抜実施要項の内容を理解し、出願資格を満たしていることを確認しました。 ●確認事項を正しく入力してください。
------	---

④入力内容の確認・途中保存

必要事項を入力後は内容の確認を行ってください。入力途中でも途中保存が可能です。入力後の手続き、途中保存については[マニュアルページ](#)を確認してください。

⑤決済

エントリー時点では検定料は発生しません。決済タブの「登録する」を押してください。

⑥必要書類

エントリー時点では必要書類はありません。

出願許可通知が届いたら...

出願許可通知が届いた後は、出願の手続が必要です。WEB出願システム
トップページより「願書を入力する」を選択し、表示されている各入試
区分より「**総合型選抜（AO）【専願】** Ⅰ期」を選択してください。
選択後、願書の入力画面に自動で移動します。出願期間の約1か月前より
出願システムで入力することができます。

育英館大学 2027年度 WEB出願システム
ログアウト [ユーザー名] さん こんにちは！

2027年WEB出願

願書 決済 必要書類 受験票

≫ 願書を入力する
(入試を選ぶ)

願書手続きを行う

願書する項目を選択してください

総合型選抜（AO）【専願】 Ⅰ期 ※エントリー	総合型選抜（AO）【専願】 Ⅰ期
総合型選抜（自己推薦） 【専願】 Ⅰ期	学校推薦型選抜（指定校） 【専願】 Ⅰ期
学校推薦型選抜（公募制） 【専願】 Ⅰ期	一般選抜 Ⅰ期
一般選抜（大学入学共通テスト利用選抜） Ⅰ期	専門学科・総合学科 卒業生 選抜 Ⅰ期
一般選抜（社会人） Ⅰ期	編入学選抜 事前審査希望 申請 Ⅰ期
編入学選抜 Ⅰ期	

①基本情報の入力

志望学部学科・志望キャンパス・氏名等の個人情報の入力を行ってください。(※[共通マニュアル](#)参照)

②独自項目の入力

総合型選抜（AO）では**出願許可通知番号**の入力が必要です。
出願許可通知に記載の**出願許可通知番号**を入力してください。

出願許可通知番号

必須

本学より発行された出願許可通知番号を入力してください。

0文字

③確認事項

選抜実施要項を再度確認し、記載の入試制度について正しく理解し、志願者本人が出願資格を満たしていることを確認してください。確認後、チェックボックスにチェックを入れてください。

確認事項	☐ 必須	私は選抜実施要項の内容を理解し、出願資格を満たしていることを確認しました。 ☐ 確認した
●確認事項を正しく入力してください。		

④入力内容の確認・途中保存

必要事項を入力後は内容の確認を行ってください。入力途中でも途中保存が可能です。入力後の手続き、途中保存については[マニュアルページ](#)を確認してください。

⑤決済

検定料の決済をしてください。方法については[マニュアルページ](#)を確認してください。

⑥必要書類

調査書、活動報告書を郵送にて提出してください。
必要書類の確認方法については[マニュアルページ](#)を確認してください。

総合型選抜（自己推薦）

WEB出願システムトップページより「**願書を入力する**」を選択し、表示されている各入試区分より

「**総合型選抜（自己推薦）【専願】○期**」を選択してください。

選択後、願書の入力画面に自動で移動します。出願期間の約1か月前より出願システムで入力することができます。



育英館大学 2027年度 WEB出願システム

ログアウト [ユーザー名] さん こんにちは！

2027年WEB出願

願書	決済	必要書類	受験票
----	----	------	-----

≫ 願書を入力する
(入試を選ぶ)



願書手続きを行う

願書する項目を選択してください

総合型選抜（AO）【専願】 Ⅰ期 ※エントリー	総合型選抜（AO）【専願】 Ⅰ期
総合型選抜（自己推薦） 【専願】 Ⅰ期	学校推薦型選抜（指定校） 【専願】 Ⅰ期
学校推薦型選抜（公募制） 【専願】 Ⅰ期	一般選抜 Ⅰ期
一般選抜（大学入学共通テスト利用選抜） Ⅰ期	専門学科・総合学科 卒業生 選抜 Ⅰ期
一般選抜（社会人） Ⅰ期	編入学選抜 事前審査希望 申請 Ⅰ期
編入学選抜 Ⅰ期	

①基本情報の入力

志望学部学科・志望キャンパス・氏名等の個人情報・高校の情報・写真の登録を行ってください。(※[共通マニュアル](#)参照)

②独自項目の入力

自己PR（600～800字）、本学を志望する動機（300字程度）で入力してください。志望動機は高等学校での活動に基づいた内容で入力してください。枠内は2000字まで入力することができます。

自己PR	必須	600～800字	0文字
本学を志望する動機	必須	高等学校での活動に基づき、本学を志望する動機について300字程度で書いてください。	0文字

③確認事項

選抜実施要項を再度確認し、記載の入試制度について正しく理解し、志願者本人が出願資格を満たしていることを確認してください。確認後、チェックボックスにチェックを入れてください。

確認事項	必須 ☐ 確認した ●確認事項を正しく入力してください。
------	--

④入力内容の確認・途中保存

必要事項を入力後は内容の確認を行ってください。入力途中でも途中保存が可能です。入力後の手続き、途中保存については[マニュアルページ](#)を確認してください。

⑤必要書類

入れてください。

確認事項	必須 ☐ 確認した 私は選抜実施要項の内容を理解し、出願資格を満たしていることを確認しました。 ●確認事項を正しく入力してください。
------	---

④入力内容の確認・途中保存

必要事項を入力後は内容の確認を行ってください。入力途中でも途中保存が可能です。入力後の手続き、途中保存については[マニュアルページ](#)を確認してください。

③確認事項

選抜実施要項を再度確認し、記載の入試制度について正しく理解し、志願者本人が出願資格を満たしていることを確認してください。確認後、チェックボックスにチェックを入れてください。

確認事項	必須 ☒ 確認した ● 確認事項を正しく入力してください。
------	--

④入力内容の確認・途中保存

必要事項を入力後は内容の確認を行ってください。入力途中でも途中保存が可能です。入力後の手続き、途中保存については[マニュアルページ](#)を確認してください。

⑤決済

検定料の決済をしてください。方法については[マニュアルページ](#)を確認してください。

⑥必要書類

調査書、活動報告書、顕著な活躍をしたことが証明できるものを郵送にて提出してください。自己PRは出願システム上での入力による提出ですが、2000字を超える場合は任意様式で提出してください。必要書類の確認方法については[マニュアルページ](#)を確認してください。

学校推薦型選抜（指定校）

WEB出願システムトップページより「**願書を入力する**」を選択し、表示されている各入試区分より

「**学校推薦型選抜（指定校）【専願】○期**」を選択してください。
選択後、願書の入力画面に自動で移動します。出願期間の約1か月前より出願システムで入力することができます。

 育英館大学 2027年度入試 学校推薦型選抜（指定校）【専願】
2027年WEB出願

ログアウト ■さん こんにちは！

願書 決済 必要書類 受験票

≫ 願書を入力する
(入試を選ぶ)

願書手続きを行う

願書する項目を選択してください

総合型選抜（AO）【専願】 Ⅰ期 ※エントリー	総合型選抜（AO）【専願】 Ⅰ期
総合型選抜（自己推薦） 【専願】 Ⅰ期	学校推薦型選抜（指定校） 【専願】 Ⅰ期
学校推薦型選抜（公募制） 【専願】 Ⅰ期	一般選抜 Ⅰ期
一般選抜（大学入学共通テスト利用選抜） Ⅰ期	専門学科・総合学科 卒業生 選抜 Ⅰ期
一般選抜（社会人） Ⅰ期	編入学選抜 事前審査希望 申請 Ⅰ期
編入学選抜 Ⅰ期	

①基本情報の入力

志望学部学科・志望キャンパス・氏名等の個人情報・高校の情報・写真の登録を行ってください。(※[共通マニュアル](#)参照)

②独自項目の入力

本学を志望する動機（300字程度）で入力してください。志望動機は高等学校での活動に基づいた内容で入力してください。枠内は2000字まで入力することができます。

本学を志望する動機

必須

高等学校での活動に基づき、本学を志望する動機について300字程度で書いてください。

0文字

③確認事項

選抜実施要項を再度確認し、記載の入試制度について正しく理解し、志願者本人が出願資格を満たしていることを確認してください。確認後、チェックボックスにチェックを入れてください。

確認事項	☐ 必須	私は選抜実施要項の内容を理解し、出願資格を満たしていることを確認しました。 ☐ 確認した ●確認事項を正しく入力してください。
------	--	---

④入力内容の確認・途中保存

必要事項を入力後は内容の確認を行ってください。入力途中でも途中保存が可能です。入力後の手続き、途中保存については[マニュアルページ](#)を確認してください。

⑤決済

検定料の決済をしてください。方法については[マニュアルページ](#)を確認してください。

⑥必要書類

調査書、推薦書、活動報告書、を郵送にて提出してください。必要書類の確認方法については[マニュアルページ](#)を確認してください。

学校推薦型選抜（公募制）

WEB出願システムトップページより「**願書を入力する**」を選択し、表示されている各入試区分より

「**学校推薦型選抜（公募制）【専願】○期**」を選択してください。
選択後、願書の入力画面に自動で移動します。出願期間の約1か月前より出願システムで入力することができます。

 育英館大学 昭和34年創設、昭和42年独立行政法人に移行

ログアウト ■さん こんにちは！

2027年WEB出願

願書

決済

必要書類

受験票

≫ 願書を入力する
(入試を選ぶ)

願書手続きを行う

願書する項目を選択してください

総合型選抜（AO）【専願】
Ⅰ期 ※エントリー

総合型選抜（自己推薦）
【専願】Ⅰ期

**学校推薦型選抜（公募制）
【専願】Ⅰ期**

一般選抜（大学入学共通テスト利用選抜）Ⅰ期

一般選抜（社会人）Ⅰ期

編入学選抜Ⅰ期

総合型選抜（AO）【専願】
Ⅰ期

学校推薦型選抜（指定校）
【専願】Ⅰ期

一般選抜Ⅰ期

専門学科・総合学科 卒業生
選抜Ⅰ期

編入学選抜 事前審査希望
申請Ⅰ期

①基本情報の入力

志望学部学科・志望キャンパス・氏名等の個人情報・高校の情報・写真の登録を行ってください。（※[共通マニュアル](#)参照）

②独自項目の入力

本学を志望する動機（300字程度）で入力してください。志望動機は高等学校での活動に基づいた内容で入力してください。枠内は2000字まで入力することができます。

本学を志望する動機

必須

高等学校での活動に基づき、本学を志望する動機について300字程度で書いてください。

0文字

③確認事項

選抜実施要項を再度確認し、記載の入試制度について正しく理解し、志願者本人が出願資格を満たしていることを確認してください。確認後、チェックボックスにチェックを入れてください。

確認事項	☐ 必須 ☐ 確認した 私は選抜実施要項の内容を理解し、出願資格を満たしていることを確認しました。 ●確認事項を正しく入力してください。
------	--

④入力内容の確認・途中保存

必要事項を入力後は内容の確認を行ってください。入力途中でも途中保存が可能です。入力後の手続き、途中保存については[マニュアルページ](#)を確認してください。

⑤決済

検定料の決済をしてください。方法については[マニュアルページ](#)を確認してください。

⑥必要書類

調査書、推薦書、活動報告書、を郵送にて提出してください。必要書類の確認方法については[マニュアルページ](#)を確認してください。

一般選抜

WEB出願システムトップページより「**願書を入力する**」を選択し、表示されている各入試区分より

「**一般選抜** **〇期**」を選択してください。

選択後、願書の入力画面に自動で移動します。出願期間の約1か月前より出願システムで入力することができます。

育英館大学 2027年度 WEB出願システム | ログアウト [ユーザー名] さん こんにちは！

2027年WEB出願

願書 決済 必要書類 受験票

≫ 願書を入力する
(入試を選ぶ)

願書手続きを行う
願書する項目を選択してください

総合型選抜 (AO) 【専願】 Ⅰ期 ※エントリー	総合型選抜 (AO) 【専願】 Ⅰ期
総合型選抜 (自己推薦) 【専願】 Ⅰ期	学校推薦型選抜 (指定校) 【専願】 Ⅰ期
学校推薦型選抜 (公募制) 【専願】 Ⅰ期	一般選抜 Ⅰ期
一般選抜 (大学入学共通テスト利用選抜) Ⅰ期	専門学科・総合学科 卒業生 選抜 Ⅰ期
一般選抜 (社会人) Ⅰ期	編入学選抜 事前審査希望 申請 Ⅰ期
編入学選抜 Ⅰ期	

①基本情報の入力

志望学部学科・志望キャンパス・氏名等の個人情報・高校の情報・写真の登録を行ってください。(※[共通マニュアル](#)参照)

②独自項目の入力

試験科目の選択

一般選抜には科目試験があります。「**数学**」または「**英語**」から、希望する科目を**選択**してください。

試験科目	必須
一般選抜には科目試験があります。数学または英語から選択してください。	
選択する 選択する 【数学(数学Ⅰ・A)】記述式問題もしくは資格活用 【英語】資格活用のみ	

②独自項目の入力

「**数学**」を選択した場合

科目試験において数学を選択した方で「**実用数学技能検定**」**2級以上**を取得している場合、数学の科目試験は**免除**されます。

「**英語**」を選択した場合

科目試験「英語」は**学校独自の試験**がありません。

「**実用英語技能検定**」**準2級以上**、**GTECCEFR A2以上**の資格を取得していない場合、「英語」を選択することができません。

科目試験【数学(数学Ⅰ・A)】を選択した方は回答してください。

「実用数学技能検定」2級以上を取得している者は数学の科目試験を免除します。

選択する

選択する

取得している

取得していない

科目試験【英語】を選択した

「英語」を選択した場合、

「科目試験【英語】を選択した」を選択してください。

科目試験【英語】を選択した方は回答してください。

本学独自の試験はありません。資格を取得していない者は選択できません。活用できる資格は英検(実用英語技能検定)準2級以上、GTECCEFR A2以上です。

選択する

選択する

実用英語技能検定 準2級以上

GTECCEFR A2以上

科目試験【数学(数学Ⅰ・A)】を選択した

「数学」を選択した場合、

「科目試験【数学】を選択した」を選択してください。

②独自項目の入力

志望動機

本学を志望する動機（300字程度）で入力してください。志望動機は高等学校での活動に基づいた内容で入力してください。枠内は2000字まで入力することができます。

本学を志望する動
機

必須

高等学校での活動に基づき、本学を志望する動機について300字程度で書いてください。

0文字

③確認事項

選抜実施要項を再度確認し、記載の入試制度について正しく理解し、志願者本人が出願資格を満たしていることを確認してください。確認後、チェックボックスにチェックを入れてください。

確認事項	☐ 必須	私は選抜実施要項の内容を理解し、出願資格を満たしていることを確認しました。 ☐ 確認した ●確認事項を正しく入力してください。
------	--	--

④入力内容の確認・途中保存

必要事項を入力後は内容の確認を行ってください。入力途中でも途中保存が可能です。入力後の手続き、途中保存については[マニュアルページ](#)を確認してください。

⑤決済

検定料の決済をしてください。方法については[マニュアルページ](#)を確認してください。

⑥必要書類

調査書、活動報告書、資格を証明する書類（※該当者のみ）を郵送にて提出してください。必要書類の確認方法については[マニュアルページ](#)を確認してください。

一般選抜（大学入学共通テスト利用選抜）

WEB出願システムトップページより「**願書を入力する**」を選択し、表示されている各入試区分より

「**一般選抜（大学入学共通テスト利用選抜）○期**」を選択してください。
選択後、願書の入力画面に自動で移動します。出願期間の約1か月前より出願システムで入力することができます。

 育英館大学 昭和34年創設、昭和42年独立行政法人化
独立行政法人大学入試センター所管

ログアウト ■さん こんにちは！

2027年WEB出願

願書

決済

必要書類

受験票

» 願書を入力する
(入試を選ぶ)

願書手続きを行う

願書する項目を選択してください

総合型選抜（AO）【専願】
Ⅰ期 ※エントリー

総合型選抜（自己推薦）
【専願】Ⅰ期

学校推薦型選抜（公募制）
【専願】Ⅰ期

一般選抜（大学入学共通テスト利用選抜）Ⅰ期

一般選抜（社会人）Ⅰ期

編入学選抜Ⅰ期

総合型選抜（AO）【専願】
Ⅰ期

学校推薦型選抜（指定校）
【専願】Ⅰ期

一般選抜Ⅰ期

専門学科・総合学科 卒業生
選抜Ⅰ期

編入学選抜 事前審査希望
申請Ⅰ期

①基本情報の入力

志望学部学科・志望キャンパス・氏名等の個人情報・高校の情報・写真の登録を行ってください。（※[共通マニュアル](#)参照）

②独自項目の入力

試験科目の選択

出願時に試験科目を2科目(各科目100点)選択してください。

数学 『数学Ⅰ、数学A』 **国語** 『国語』（「近代以降の文章」）

地理歴史・公民 『公共、倫理』『公共、政治・経済』

英語 リスニングテスト含む **情報** 『情報Ⅰ』

試験科目①	必須	試験科目を選択してください。 選択する
試験科目②	必須	試験科目を選択してください。 選択する

選択する

- 【数学】 数学Ⅰ，数学A
- 【国語】 近代以降の文章※100点満点に換算
- 【地理歴史・公民】 公共
- 倫理
- 政治・経済
- 【英語(リスニングテストを含む)】 ※100点満点に換算
- 【情報】 情報Ⅰ

②独自項目の入力

大学入学共通テスト成績請求チケット連携の入力

必要事項に入力後、「大学入学共通テスト成績請求番号を取得する」を押してください。

大学入学共通テスト成績請求チケット連携の入力

ユーザーID	必須	
パスワード	必須	
申込番号	必須	

大学入学共通テスト成績請求票番号を取得する >>

③確認事項

選抜実施要項を再度確認し、記載の入試制度について正しく理解し、志願者本人が出願資格を満たしていることを確認してください。確認後、チェックボックスにチェックを入れてください。

確認事項 必須	私は選抜実施要項の内容を理解し、出願資格を満たしていることを確認しました。 <input data-bbox="392 333 428 365" type="checkbox"/> 確認した ●確認事項を正しく入力してください。
---	--

④入力内容の確認・途中保存

必要事項を入力後は内容の確認を行ってください。入力途中でも途中保存が可能です。入力後の手続き、途中保存については[マニュアルページ](#)を確認してください。

⑤決済

検定料の決済をしてください。方法については[マニュアルページ](#)を確認してください。

⑥必要書類

調査書を郵送にて提出してください。必要書類の確認方法については[マニュアルページ](#)を確認してください。

専門学科・総合学科 卒業生選抜

WEB出願システムトップページより「**願書を入力する**」を選択し、表示されている各入試区分より

「**専門学科・総合学科 卒業生選抜** ○期」を選択してください。
選択後、願書の入力画面に自動で移動します。出願期間の約1か月前より出願システムで入力することができます。

 育英館大学 昭和34年創設、昭和42年現在、専攻科・学部制を敷く
東京大学に匹敵する教育水準を誇る

ログアウト ■さん こんにちは！

2027年WEB出願

願書

決済

必要書類

受験票

➡ 願書を入力する
(入試を選ぶ)

願書手続きを行う

願書する項目を選択してください

総合型選抜 (AO) 【専願】
Ⅰ期 ※エントリー

総合型選抜 (自己推薦)
【専願】 Ⅰ期

学校推薦型選抜 (公募制)
【専願】 Ⅰ期

一般選抜 (大学入学共通テスト利用選抜) Ⅰ期

一般選抜 (社会人) Ⅰ期

編入学選抜 Ⅰ期

総合型選抜 (AO) 【専願】
Ⅰ期

学校推薦型選抜 (指定校)
【専願】 Ⅰ期

一般選抜 Ⅰ期

**専門学科・総合学科 卒業生
選抜 Ⅰ期**

編入学選抜 事前審査希望
申請 Ⅰ期

①基本情報の入力

志望学部学科・志望キャンパス・氏名等の個人情報・高校の情報・写真の登録を行ってください。(※[共通マニュアル](#)参照)

②独自項目の入力

本学を志望する動機（300字程度）で入力してください。志望動機は高等学校での活動に基づいた内容で入力してください。枠内は2000字まで入力することができます。

本学を志望する動機

必須

高等学校での活動に基づき、本学を志望する動機について300字程度で書いてください。

0文字

③確認事項

選抜実施要項を再度確認し、記載の入試制度について正しく理解し、志願者本人が出願資格を満たしていることを確認してください。確認後、チェックボックスにチェックを入れてください。

確認事項	☐ 必須 ☐ 確認した ●確認事項を正しく入力してください。
------	---

④入力内容の確認・途中保存

必要事項を入力後は内容の確認を行ってください。入力途中でも途中保存が可能です。入力後の手続き、途中保存については[マニュアルページ](#)を確認してください。

⑤決済

検定料の決済をしてください。方法については[マニュアルページ](#)を確認してください。

⑥必要書類

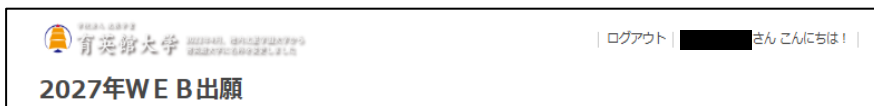
調査書、活動報告書を郵送にて提出してください。必要書類の確認方法については[マニュアルページ](#)を確認してください。

一般選抜（社会人）

WEB出願システムトップページより「**願書を入力する**」を選択し、表示されている各入試区分より

「**一般選抜（社会人）** **○期**」を選択してください。

選択後、願書の入力画面に自動で移動します。出願期間の約1か月前より出願システムで入力することができます。



育英館大学 2027年度 WEB出願システム
ログイン | ログアウト | さん こんにちは！

2027年WEB出願

願書 決済 必要書類 受験票

≫ 願書を入力する
(入試を選ぶ)



願書手続きを行う
願書する項目を選択してください

総合型選抜 (AO) 【専願】 Ⅰ期 ※エントリー	総合型選抜 (AO) 【専願】 Ⅰ期
総合型選抜 (自己推薦) 【専願】 Ⅰ期	学校推薦型選抜 (指定校) 【専願】 Ⅰ期
学校推薦型選抜 (公募制) 【専願】 Ⅰ期	一般選抜 Ⅰ期
一般選抜 (大学入学共通テスト利用選抜) Ⅰ期	専門学科・総合学科 卒業生選抜 Ⅰ期
一般選抜 (社会人) Ⅰ期	編入学選抜 事前審査希望申請 Ⅰ期
編入学選抜 Ⅰ期	

①基本情報の入力

志望学部学科・志望キャンパス・氏名等の個人情報・高校の情報・写真の登録を行ってください。

(※[共通マニュアル](#)参照)

②独自項目の入力

一般選抜（社会人）には、独自項目がありません。

③確認事項

選抜実施要項を再度確認し、記載の入試制度について正しく理解し、志願者本人が出願資格を満たしていることを確認してください。確認後、チェックボックスにチェックを入れてください。

確認事項 ☒ 必須	私は選抜実施要項の内容を理解し、出願資格を満たしていることを確認しました。 ☐ 確認した ● 確認事項を正しく入力してください。
---	--

④入力内容の確認・途中保存

必要事項を入力後は内容の確認を行ってください。入力途中でも途中保存が可能です。入力後の手続き、途中保存については[マニュアルページ](#)を確認してください。

⑤決済

検定料の決済をしてください。方法については[マニュアルページ](#)を確認してください。

⑥必要書類

卒業証明書、履歴書を郵送にて提出してください。必要書類の確認方法については[マニュアルページ](#)を確認してください。

編入学選抜

編入学選抜に出願を希望する場合は、はじめに事前相談が必要です。
WEB出願システムトップページより「**願書を入力する**」を選択し、表示されている各入試区分より
「**編入学選抜 事前相談希望申請 ○期**」を選択してください。
選択後、願書の入力画面に自動で移動します。出願期間の約1か月前より出願システムで入力することができます。

The screenshot shows the 2027 WE B application system interface. At the top, there is a header with the university logo and name, and a user login area. Below the header, there is a navigation bar with four buttons: 願書 (Application Form), 決済 (Payment), 必要書類 (Required Documents), and 受験票 (Examination Ticket). The 願書 button is highlighted with a red border. Below the navigation bar, there is a large blue button labeled 願書を入力する (入試を選ぶ) (Enter application form (select exam)). To the right of this button, there is a sidebar titled 願書手続きを行う (Perform application procedure) with a list of application types. The 編入学選抜 事前審査希望申請 ○期 (Apply for admission exam pre-examination application ○ term) option is highlighted with a red border.

育英館大学 2027年度 WEB 出願システム | ログアウト [ユーザー名] さん こんにちは！

2027年WE B出願

願書 決済 必要書類 受験票

≫ 願書を入力する (入試を選ぶ)

願書手続きを行う
願書する項目を選択してください

総合型選抜 (AO) 【専願】 Ⅰ期 ※エントリー	総合型選抜 (AO) 【専願】 Ⅰ期
総合型選抜 (自己推薦) 【専願】 Ⅰ期	学校推薦型選抜 (指定校) 【専願】 Ⅰ期
学校推薦型選抜 (公募制) 【専願】 Ⅰ期	一般選抜 Ⅰ期
一般選抜 (大学入学共通テスト利用選抜) Ⅰ期	専門学科・総合学科 卒業生 選抜 Ⅰ期
一般選抜 (社会人) Ⅰ期	編入学選抜 事前審査希望 申請 Ⅰ期
編入学選抜 Ⅰ期	

①基本情報の入力

志望学部学科・志望キャンパス・氏名等の個人情報・高校の情報・写真の登録を行ってください。(※[共通マニュアル](#)参照)

②独自項目の入力

編入学を希望する学年を選択してください。

編入希望年次	必須	編入を希望する学年を選択してください。
		選択する
		選択する
		2年次
		3年次

③確認事項

選抜実施要項を再度確認し、記載の入試制度について正しく理解し、志願者本人が出願資格を満たしていることを確認してください。確認後、チェックボックスにチェックを入れてください。

確認事項	必須	私は選抜実施要項の内容を理解し、出願資格を満たしていることを確認しました。
		☐ 確認した
		●確認事項を正しく入力してください。

④入力内容の確認・途中保存

必要事項を入力後は内容の確認を行ってください。入力途中でも途中保存が可能です。入力後の手続き、途中保存については[マニュアルページ](#)を確認してください。

⑤決済

事前相談時点では検定料は発生しません。決済タブの「登録する」を押してください。

⑥必要書類

事前相談では出願希望者が出願要件を満たしているかの確認を行います。**卒業証明書または卒業見込証明書、成績証明書、健康診断書**を郵送にて提出してください。必要書類の確認方法については[マニュアルページ](#)を確認してください。

編入学選抜

事前相談後、編入学の要件を満たしていることが確認できれば、大学から出願許可通知書が発行されます。内容を確認後、出願してください。WEB出願システムトップページ入試区分より「**編入学選抜 〇期**」を選択してください。

選択後、願書の入力画面に自動で移動します。出願期間の約1か月前より出願システムで入力することができます。

**育英館大学**2027年度 情報メディア学部 情報メディア学科

ログアウト さん こんにちは！

2027年WEB出願

願書

決済

必要書類

受験票

»

願書を入力する
(入試を選ぶ)

願書手続きを行う

願書する項目を選択してください

総合型選抜 (AO) 【専願】 1期 ※エントリー	総合型選抜 (AO) 【専願】 1期
総合型選抜 (自己推薦) 【専願】 1期	学校推薦型選抜 (指定校) 【専願】 1期
学校推薦型選抜 (公募制) 【専願】 1期	一般選抜 1期
一般選抜 (大学入学共通テスト利用選抜) 1期	専門学科・総合学科 卒業生 選抜 1期
一般選抜 (社会人) 1期	編入学選抜 事前審査希望 申請 1期
編入学選抜 1期	

①基本情報の入力

志望学部学科・志望キャンパス・氏名等の個人情報・高校の情報・写真の登録を行ってください。(※[共通マニュアル](#)参照)

②独自項目の入力

編入学を希望する学年を選択してください。

編入希望年次	必須	編入を希望する学年を選択してください。
		選択する
		選択する
		2年次
		3年次

出願許可通知に記載の**出願許可通知番号**を入力してください。

出願許可通知番号	必須	本学より発行された出願許可通知番号を入力してください。
		9文字

③確認事項

選抜実施要項を再度確認し、記載の入試制度について正しく理解し、志願者本人が出願資格を満たしていることを確認してください。確認後、チェックボックスにチェックを入れてください。

確認事項	必須 ☐ 確認した ● 確認事項を正しく入力してください。
------	---

④入力内容の確認・途中保存

必要事項を入力後は内容の確認を行ってください。入力途中でも途中保存が可能です。入力後の手続き、途中保存については[マニュアルページ](#)を確認してください。

⑤決済

検定料の決済をしてください。方法については[マニュアルページ](#)を確認してください。

⑥必要書類

健康診断書を郵送にて提出してください。必要書類の確認方法については[マニュアルページ](#)を確認してください。